Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO "MONS. L. PAOLETTI"

62036 PIEVE TORINA (MC)

Via A. De Gasperi, 19 – tel. 0737-518010 – fax 0737-612247

e-mail mcic820004@istruzione.it - pec mcic820004@pec.istruzione.it

cod. fisc. 92011040430 – cod. min. MCIC820004

sito web: www.comprensivopievetorina.edu.it

Prot. 5521 del 12/11/2024

CUP J54D21000650006

Alla docente Marchetti Silvia
Al sito WEB

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **progetto PNRR Next Generation EU. Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) – Linea di investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49558 - Titolo "Scuola Viva".**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Componente del Team per l'attività tecnica" (a seguire, anche l'«**Incarico**») per il progetto **PNRR Next Generation EU. Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)** – Linea di investimento **1.4** - Codice progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-49558 - Titolo "Scuola Viva"**;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 4 novembre 2024 con la quale vengono individuati, sulla base delle loro esperienze e competenze acclarate, i seguenti docenti quali componenti del Team per l'attività tecnica contro la dispersione scolastica;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **SILVIA MARCHETTI** l'incarico di Componente del Team per l'attività tecnica, avente ad oggetto **Team tecnico per la prevenzione della dispersione scolastica,** nell'ambito del progetto Titolo **"Scuola Viva",** con codice CUP **J54D21000650006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti mansioni, nell'ambito del **progetto PNRR Next Generation EU. Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)** – Linea di investimento **1.4** - Codice progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-49558**:
   a) partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
   b) collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le figure di sistema coinvolte;

Firmato digitalmente da PROCACCINI EMILIO

c) compilare e consegnare, a richiesta, timesheet e specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
d) selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
e) fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione;
f) effettuare un'analisi sistematica e approfondita dei dati INVALSI e dei risultati di apprendimento degli alunni per definire i destinatari degli interventi previsti dal target;
g) suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
h) individuare le aree tematiche e i contenuti dei percorsi;
i) calendarizzare, organizzare, gestire e monitorare gli interventi;
j) rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità;
k) effettuare la progettazione, il monitoraggio e la valutazione delle azioni intraprese;
l) individuare gli alunni previsti nel target del progetto;
m) progettare gli interventi individuali o a gruppi/piccoli gruppi degli alunni in condizione di fragilità;
n) caricare e gestire la documentazione in piattaforma, per quanto di propria competenza;
o) raccordarsi, ove necessario, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale;
p) favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie.

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.

6. La durata dell'incarico decorre dal 12/11/2024 fino al 15/09/2025.

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo orario pari ad **€ 34,00 (Euro trentaquattro/00),** importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e

Firmato digitalmente da PROCACCINI EMILIO

compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

i. *Decreto per il conferimento di n. 11 incarichi individuali per la costituzione del Team tecnico per la prevenzione della dispersione scolastica;*
ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Pieve Torina 12/11/2024

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Emilio Procaccini

L'INCARICATO

per accettazione

_____

Firmato digitalmente da PROCACCINI EMILIO